

SOLICITUD DE VIABILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO

| COOPERATIVA: | | Nº REGISTRO: | | |
|---|---|-------------------------------------|--------------|----------------|
| IAT: | | | | |
| NOTA: La documentac | ción detallada a continuación debe | erá entregarse impresa (1 copia) y | digitalizada | |
| LISTA DE CHEQUEO DE ADMISIÓN - NOVIEMBRE 2025 | | | IAT | TÉCNICO OSE |
| 1. INFORMACIÓN DEL | PROGRAMA COOPERATIVO | | SI N/C | SI N/C |
| 1.1 Certificado de Regul | laridad (*) | | | |
| 1.2 Cuadro de Datos Ob | oligatorios | | | |
| 2. INFORMACIÓN A PRESENTAR (**) | | | SI N/C | SI N/C |
| 2.1 Croquis de ubicación circundantes. | n del predio en la localidad. Debe inc | dicarse el Norte y nombre de calles | | |
| | del predio firmado por Ingeniero Agrin | nensor. Debe indicarse escala y | | |
| 2.3 Plano con informació | ón planialtimétrica actual del terreno | y calles frentistas. | | |
| 2.4 Plano de implantación de las viviendas. Debe indicarse: cantidad de unidades, tipologías, frente de las mismas, ancho y pavimento de sendas internas. | | | | |
| 2.5 Documentación com | nplementaria, según corresponda (*** | ·*) | | |
| - Previsión de rellenos en el terreno. | | | | |
| - Certificado de no inundabilidad con firma técnica, haciendo referencia a datos obtenidos en Organismos competentes. | | | | |
| - Proyecto de red vial cuando no existan calles públicas abiertas por los frentes del predio. | | | | |
| En caso que el predio surja de un nuevo fraccionamiento, se deberán presentar los correspondientes proyectos de servicios aprobados (agua y saneamiento). | | | | |
| Otros: | | | | |
| 2.6 Firma técnica en todos los recaudos. | | | | i 🗀 🗆 |
| 2.7 Documentos digitalizados eviados previamente a: cooperativasdevivienda@ose.com.uy (recaudos originales con firma técnica) | | | | |
| y autoridades de la c | e Chequeo debe completarse y cooperativa. Este requisito es e documentación presentada po | exluyente. Asimismo, la coope | | |
| | Firma | Aclaració | ón | |
| Presidente | | | | |
| Secretario | | | | |
| Técnico IAT | | | | |

^{*} No se controlará la vigencia del Certificado de Regularidad de la cooperativa cuando así se disponga por Resolución Ministerial.

^{**} Los documentos detallados son los mínimos exigidos. Durante el estudio de factibilidad de los servicios los técnicos de OSE podrán solicitar información adicional.

^{***} Información adicional que se considera relevante a efectos del análisis de la viabilidad de los servicios.